

PATVIRTINTA
Druskininkų savivaldybės
visuomenės sveikatos biuro
direktorius 2023 m.
gruodžio 5 d.
įsakymu Nr. V1-43

JAUNIMUI PALANKIŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PSICHOLOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Druskininkų savivaldybės visuomenės sveikatos biuro (toliau – Biuras) jaunimui palankių sveikatos priežiūros paslaugų (toliau – JPSPP) psichologo pareigybė yra darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį pareigybė, priskiriama specialistų pareigybių grupei.

2. Pareigybės lygis – A.

3. Pareigybės paskirtis – teikti psichologinę pagalbą įvairių psichologinių problemų bei specialiųjų poreikių turinčiam jaunimui (14-29 m.), padedant stiprinti fizinę ir psichinę sveikatą, prisidedant prie sveikos gyvensenos įpročių skatinimo, siekiant sumažinti jaunų žmonių sergamumą.

4. Pareigybės pavaldumas – Biuro direktoriui.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM SPECIALISTUI

5. Šias pareigas einantis specialistas, turi atitikti šiuos reikalavimus:

5.1. turėti aukštąjį išsilavinimą ir psichologo kvalifikaciją, ne žemesnį nei psichologijos magistro kvalifikacinį laipsnį ar jam prilyginamą kvalifikaciją (ne mažiau kaip 200 kreditų apimties nuosekliųjų universitetinių psichologijos krypties studijų);

5.2. gebėti inicijuoti ir dalyvauti įgyvendinant aktualias psichologinių problemų prevencines priemones;

5.3. gebėti teikti psichologinę pagalbą įvairių psichologinių problemų bei specialiųjų poreikių turinčiam 14-29 m. jaunimui.

5.4. gebėti bendradarbiauti su Jaunimui palankių sveikatos priežiūros paslaugų koordinatoriumi, kitais specialistais bei dirbti su jais komandoje, sprendžiant jaunimo problemas.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO SPECIALISTO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdys šias funkcijas:

6.1. vykdys tiesiogines jaunimo konsultacijas šiomis temomis:

6.1.1. Lytiškai plintančių infekcijų ir neplanuoto nėštumo prevencija;

6.1.2. Psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencija;

6.1.3. Alkoholio vartojimo prevencija;

6.1.4. Depresijos prevencija;

6.1.5. Savižudybių ir savižalos prevencija;

6.1.6. Sveikatos sutrikimų, susijusių su antsvoriu ir nutukimu prevencija;

6.1.7. Seksualinio smurto prevencija;

6.1.8. Valgymo sutrikimų prevencija;

6.1.9. kitomis aktualiomis temomis.

IV. ATSAKOMYBĖ

7. Šias pareigas vykdantis specialistas atsako už:

7.1. Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, taisyklių, psichologo etikos normų laikymąsi;

7.2. laiku teikiamų dokumentų ir duomenų teisingumą;

7.3. psichologinės pagalbos teikimo užtikrinimą, kokybišką savo funkcijų vykdymą, asmens duomenų apsaugą teisės aktų nustatyta tvarka: korektišką gautų duomenų panaudojimą, turimos informacijos konfidencialumą;

7.4. tinkamą darbo laiko naudojimą;

7.5. darbo drausmės pažeidimus;

8. Specialistas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
